

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБОУ «СОШ им.С.Лорсанова
с.Шаами-Юрт»

(протокол от 28.08.2021 №1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом

МБОУ «СОШ им.С.Лорсанова
с.Шаами-Юрт»

от 30.08.2021 №67-од

СОГЛАСОВАНО

Родительским комитетом

МБОУ «СОШ им.С.Лорсанова
с.Шаами-Юрт» (протокол от

29.08.2021 №1)

Положение

об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом МБОУ «СОШ им.С.Лорсанова с.Шаами-Юрт» (далее – школа).
- 1.2. Настоящее Положение регулирует порядок и основания снижения стоимости платных образовательных услуг, оказываемых школой, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица.
- 1.3. Стоимость платных образовательных услуг снижается с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, полученных от приносящей доход деятельности, в том числе платных образовательных услуг, а также добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.
- 1.4. В настоящем Положении используются следующие понятия:
 - 1.4.1. «Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора об оказании платных образовательных услуг (далее – договор);

- 1.4.2. «Исполнитель» – школа;
- 1.4.3. «Обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу, предусмотренную договором, заключенным между заказчиком и исполнителем.
- 1.5. Действие настоящего Положения распространяется на все образовательные программы, реализуемые исполнителем за плату.

2. Основания снижения стоимости платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг

- 2.1. Полная стоимость платных образовательных услуг снижается на 20 процентов для следующих категорий обучающихся:
 - 2.1.1. дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей при предоставлении документа, подтверждающего установление опеки;
 - 2.1.2. дети-инвалиды при предоставлении справки учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности;
 - 2.1.3. дети из многодетных семей при предоставлении документа, подтверждающего статус многодетной семьи;
 - 2.1.4. дети из малообеспеченных семей при предоставлении справки из органов социальной защиты населения;
 - 2.1.5. дети, получающие страховую пенсию по случаю потери кормильца, при предъявлении справки из центра социальной защиты населения о получении страховой пенсии.
- 2.2. Полная стоимость платных образовательных услуг снижается на 10 процентов для детей работников исполнителя.
- 2.3. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения снижается на 5 процентов от утвержденной стоимости обучения по выбранной образовательной программе, если заказчик уже является стороной действующего договора, заключенного с исполнителем в интересах того же обучающегося или другого обучающегося. Стоимость снижается на установленный процент для второго и последующих договоров при условии надлежащего исполнения заказчиком обязательств, в том числе по оплате, первого и последующих заключенных с исполнителем договоров.

- 2.4. Основанием для снижения стоимости платных образовательных услуг является решение руководителя исполнителя или уполномоченного им лица.
- 2.5. Стоимость платных образовательных услуг по договору может быть снижена только по одному из оснований, предусмотренных настоящим Положением.

3. Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

- 3.1. При наличии оснований для снижения стоимости платных образовательных услуг заказчик представляет лицу, ответственному за организацию платных образовательных услуг, письменное заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг по соответствующему основанию и документы, подтверждающие право на снижение стоимости платных образовательных услуг.
- 3.2. Лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, проверяет правильность оформления заявления, сверяет перечень прилагаемых документов с документами, которые заказчик прикладывает к заявлению, принимает и регистрирует принятые заявления или возвращает заявление с прилагаемым комплектом документов заказчику для устранения выявленных замечаний. Заявление регистрируется в день его принятия лицом, ответственным за организацию платных образовательных услуг.
- 3.3. В течение одного рабочего дня с момента регистрации заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, направляет заявление и прилагающиеся к нему документы на рассмотрение руководителю исполнителя или иного уполномоченного им лица для принятия решения о снижении стоимости платных образовательных услуг по основаниям, предусмотренным пунктами 2.1–2.3 настоящего Положения.
- 3.4. В течение одного рабочего дня с момента получения заявления и прилагающихся к нему документов руководитель исполнителя или уполномоченное им лицо принимает решение о снижении стоимости платных образовательных услуг, в том числе в размере отличном от размера, указанного в заявлении, либо об обоснованном отказе в снижении стоимости платных образовательных услуг. Решение оформляется в виде резолюции на заявлении с указанием фамилии, имени, отчества исполнителя (исполнителей) по оформлению принятого решения, подписи лица, вынесшего резолюцию и даты принятия решения.

- 3.5. В случае поступления заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг в порядке, предусмотренном пунктом 2.5 настоящего Положения, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, направляет заявление и прилагающиеся к нему документы на рассмотрение Педагогического совета в течение одного рабочего дня с момента регистрации заявления.
- 3.6. Педагогический совет рассматривает заявление на ближайшем заседании и выносит решение о снижении стоимости платных образовательных услуг, в том числе в размере отличном от размера, указанного в заявлении, либо об обоснованном отказе в снижении стоимости платных образовательных услуг. При положительном решении Педагогический совет утверждает размер стоимости обучения по образовательной программе. Решение Педагогического совета оформляется протоколом в порядке, установленном Уставом и локальными нормативными актами исполнителя.
- 3.7. Принятое решение доводится до сведения заказчика.
- 3.8. В случае если заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг поступило до заключения договора, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, включает в условия договора утвержденную сумму, на которую снижается полная стоимость платных образовательных услуг, а также номер пункта настоящего Положения, на основании которого стоимость договора была снижена.
- 3.9. В случае если заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг поступило после заключения договора, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, оформляет дополнительное соглашение к договору с указанием суммы, на которую снижается полная стоимость платных образовательных услуг, а также номер пункта настоящего Положения, на основании которого стоимость договора была снижена.
- 3.10. Договор (дополнительное соглашение к договору) направляется заказчику на подпись не позднее трех рабочих дней с даты принятия руководителем или уполномоченным им лицом решения о снижении стоимости платных образовательных услуг.
- 3.11. Перерасчет стоимости платных образовательных услуг в случае заключения дополнительного соглашения к договору осуществляется с даты регистрации заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг.

- 3.12. Исполнитель вправе аннулировать решение о снижении стоимости платных образовательных услуг и взыскать с исполнителя полную стоимость в случаях, если:
- исполнитель установил факт предоставления подложных документов и (или) документов, прекративших свое действие;
 - заказчик утратил основания, по которым полная стоимость платных образовательных услуг была снижена.
- 3.13. В случаях, предусмотренных пунктом 3.12 настоящего Положения, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, готовит приказ об аннулировании решения о снижении стоимости платных образовательных услуг и представляет его на подпись руководителю или уполномоченному им лицу.
- 3.14. Перерасчет стоимости платных образовательных услуг в случаях, предусмотренных пунктом 3.12 настоящего Положения, осуществляется с даты, указанной в приказе об аннулировании решения о снижении стоимости платных образовательных услуг.