

**МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»
МБОУ «СОШ им.С.Лорсанова с.Шаами-Юрт»**

**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
МБОУ «СОШ им.С.Лорсанова с.Шаами-Юрт»
за 2021 г.**

**с. Шаами-Юрт
2022**

СОДЕРЖАНИЕ

I. Аналитическая часть

Введение.

Раздел 1. Общая характеристика образовательной деятельности.

Раздел 2. Особенности управления

Раздел 3. Образовательная деятельность

Раздел 4. Качество предоставляемых услуг.

Раздел 5. Информация о востребованности выпускников школы.

Раздел 6. Внутреннее оценивание качества образования.

Раздел 7. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Раздел 8. Методическое обеспечение образовательного процесса.

Раздел 9. Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса.

Раздел 10. Материально-техническая база школы.

II. Статистическая часть.

1. Анализ показателей деятельности МБОУ «СОШ им.С.Лорсанова с.Шаами-Юрт» по итогам 2021 года.

2. Выводы

Введение

Самообследование муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ им.С.Лорсанова с.Шаами-Юрт» проведено в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»,

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»,

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017г № 1218 « О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462».

Цель проведения самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

В ходе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, представлены показатели деятельности организации.

По результатам самообследования составлен отчет - публичный документ, информирующий все заинтересованные стороны о состоянии и перспективах развития учреждения.

Отчет представляется учредителю, общественности и родителям (законным представителям) обучающихся и размещается на официальном сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ им.С.Лорсанова С.Шаами-Юрт», в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Самообследование проводилось за 2021 календарный год.

I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.

Раздел 1. Общая информация

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «СОШ им.С.Лорсанова с.Шаами-Юрт»

Директор: Умханова Роза Берсаевна

Официальный сайт: <http>

Электронная почта: shaami-mou@mail.ru

Юридический адрес: 366604, Чеченская Республика, Ачхой-Мартановский муниципальный район, с. Шаами-Юрт, ул. Мамакаева,42.

Учредитель: Муниципальное учреждение «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»

Адрес: 366600, Чеченская Республика, с. Ачхой-Мартан, ул. Нурадилова, дом 127.

Начальник МУ « Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»: Ахмадов Х.Р.

Реквизиты образовательной организации:

Учреждение зарегистрировано в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 3 от 13.10 2009 г, свидетельство о государственной регистрации серия № 2002003071,

ОГРН 1092033000872.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности: серия 20Л02№ 0000282 Регистрационный №1926 от 19 мая 2015 г , выдана Министерством образования и науки Чеченской Республики на осуществление образовательной деятельности согласно Приложению к лицензии, срок действия лицензии бессрочно.

Свидетельство о государственной аккредитации: регистрационный № 05 86от 07 мая 2013 г. срок действия до 13 мая 2023 года.

ОУ осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам начального общего образования (1-4 классы), основного общего образования (5-9 классы), среднего общего образования (10-11 классы).

Устав МБОУ «СОШ им.С.Лорсанова с.Шаами-Юрт» (новая редакция) утвержден приказом МУ « Управление образования Ачхой-Мартановского муниципального района № 81-п от 26.02.2018 г.

В региональной системе образования школа имеет статус школы с низкими образовательными результатами.

Школа работает по шестидневной неделе.

Начало рабочего дня -7 ч. 40 мин.

Конец рабочего дня -18 ч. 30 мин.

Раздел 2. Особенности управления.

В своей деятельности школа руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов управления образованием, Уставом МБОУ «СОШ им.С.Лорсанова с.Шаами-Юрт» и иными локальными актами.

В вертикальной структуре управления школой выделяются четыре уровня:

- уровень стратегического управления (уровень директора);
- уровень тактического управления (уровень администрации);
- уровень оперативного управления (уровень учителей и классных руководителей);
- уровень самоуправления учащихся.

На каждом из этих уровней разворачивается своя структура органов, которые взаимосвязаны между собой. На первом уровне структуры управления находятся:

- директор;
- педагогический совет.

На втором уровне структуры управления находятся:

- административный совет, роль которого резко возросла за последние пять лет, превратив его в основной орган тактического управления. На его заседаниях рассматриваются вопросы анализа планирования, организации, контроля и регулирования жизнедеятельности школы, выбираются направления совершенствования аспектов управления, закладываются механизмы обновления;
- малый педагогический совет, который, не имея постоянного состава, созывается для решения определенной проблемы и распускается после. Совет вырабатывает программу действий для решения конкретной педагогической проблемы, основываясь, как правило, на предложениях психолого-педагогического консилиума.

На третьем уровне организационной структуры управления находится методический совет, в состав которого вошли наиболее компетентные учителя школы, разработчики нового содержания и технологии образования. Методический совет помогает администрации школы компетентно и грамотно руководить экспериментальной работой в разных направлениях; На четвертом уровне организационной структуры управления созданы и успешно функционируют:

школа передового педагогического опыта, школа молодого учителя; психологическая служба и служба медиации, которая помимо диагностики развития детей и профессиональных личностных возможностей учителей, выявления причин возникновения педагогических проблем, изучения психологического микроклимата в коллективе учеников и учителей, оказывает постоянную текущую психологическую помощь учащимся, учителям и родителям. Каждое структурное объединение выполняет функции, направленные на организацию учебно

воспитательного процесса согласно должностным обязанностям, локальным актам. Все локальные акты, регламентирующие деятельность школы, а также отчет по самообследованию деятельности школы размещены на школьном сайте. Школа взаимодействует с районным ДДТ, с сельским домом культуры, с сельской библиотекой, ИБС.

Органы управления школой.

Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: – развития образовательных услуг; – регламентации образовательных отношений; – разработки образовательных программ; – выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; – материально-технического обеспечения образовательного процесса; – аттестации, повышения квалификации педагогических работников; – координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: – участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; – принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; – разрешать

	конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; – вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы
--	---

В школе ведутся методобъединения:

1. математического цикла;
2. гуманитарного цикла;
3. естественно-научного цикла

Раздел 3. Образовательная деятельность.

Образовательная деятельность в школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (редакция от 05.01.2019г.), ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписание занятий. Учебный план 1-4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11 классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования.

На 01.01. 2021 году в школе функционирует 15 классов.

Начало учебного года – 01.09.2021

В воскресенье и в праздничные дни (установленные законодательством РФ, ЧР, ОУ не работает).

Продолжительность учебного года 1 классы-33 недели, 2-8,10 классы -35 недель, 9-11 классы до 37 недели (с учетом государственной итоговой аттестации).

Продолжительность уроков во 2-11 класса- 40 минут. В первом классе занятия проводятся по пятидневной учебной неделе и только в первую смену.

Дополнительные требования для обучающихся 1-х классов - «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии:

- сентябрь-октябрь – по 3 урока в день по 35 минут каждый,
- ноябрь-декабрь – по 4 урока в день по 35 минут каждый и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры;
- январь-май – по 4 урока в день по 40 минут каждый и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры.

Для 2-4 классов – не более 5 уроков по 40 мин.(один раз в неделю 6 уроков за счёт урока физкультуры);

Продолжительность перерывов между уроками – в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10.

Продолжительность непрерывной образовательной деятельностью и перерывов между ними – в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.

Периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся 2-4 классов - по четвертям.

Промежуточная аттестация должна была проводиться с 20 апреля по 16 мая 2022 г. без прекращения образовательной деятельности по предметам учебного плана.

Для обучающихся 1-х классов были организованы дополнительные недельные каникулы в феврале месяце.

МБОУ «СОШ им.С.Лорсанова с.Шаами-Юрт» реализует образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительные образовательные программы.

Образовательный процесс по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется в две смены, в режиме пятидневной рабочей недели для обучающихся 1-х классов; шестидневной рабочей недели для обучающихся 2-11 классов и в режиме шестидневной рабочей недели для обучающихся 9-11 классов.

Календарный учебный график на учебный год разрабатывается в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями Главного санитарного государственного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Устава ОУ, утверждается ежегодно приказом по МБОУ «СОШ им.С.Лорсанова с.Шаами-Юрт»

Сведения о рабочих программах учебных курсов, предметов.

В соответствии с лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации в ОУ образования реализуются:

- основная образовательная программа начального общего образования (1 – 4 классы),
- основная образовательная программа основного общего образования (5 – 9 классы),
- основная образовательная программа среднего общего образования (10 – 11 классы).

За время своего существования школа сформировалась как школа адаптивного типа со смешанным контингентом учащихся, где получают образование обычные и одаренные дети, дети с ограниченными возможностями здоровья и с задержкой психического развития.

Проектная мощность школы – 450 человек. С каждым годом растет количество учащихся в школе. Школа работает в две смены.

Количество обучающихся на 01.01.2021 года - 848, из них обучаются:

- по программам начального общего образования - 347 воспитанников
- основного общего образования- 439
- среднего общего образования- 62.

На конец 2021 г - 850 из них обучаются:

-по программам начального общего образования - 347 воспитанников

-основного общего образования- 439

-среднего общего образования- 64.

К 1 сентября 2022 года школа планирует принять 78 первоклассников, общее количество учащихся составит 870 человек, 36 классов.

Начало учебных занятий – 8 ч 10 мин.

Окончание учебных занятий -17 ч 40 мин.

На 01.01.2021 г. школе по ФГОС НОО ОВЗ обучалось 2 учащихся:

по АООП НОО ОВЗ-1

по АООП НОО ОВЗ-1 ученика.

Для обучающегося разработана АООП НОО ОВЗ-1 программа;

Класс	Коли.уч-ся	Заключение ПМПК	Варианты
4 а	1	Синдром Дауна т.с.	Пр№1599 В.2

На основании приказа № 50-од от 30.09.2021 года было организовано индивидуальное обучение учащегося на дому по утверждённому директором школы учебному плану. Индивидуальное обучение предоставляется по заявлению родителей. Обучение учащегося с ограниченными возможностями здоровья ведется по программе в соответствии с заключением ПМПК. Индивидуальное обучение осуществляют 1 преподаватель начальных классов. Работает по утвержденному директором школы расписанию.

Направление воспитательной работы

Воспитательная работа во втором полугодии 2020/21 учебного года осуществлялась в соответствии с программой духовно-нравственного развития ООП НОО и программами воспитания и социализации ООП ООО и СОО по следующим направлениям:

- гражданское воспитание;
- патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- эстетическое воспитание;
- физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия;
- трудовое воспитание;
- экологическое воспитание;

- формирование ценности научного познания.

Формирование духовной личности, любящей свою Родину, ведущей здоровый образ жизни, стремящейся к самореализации в своем современном обществе. Для осуществления этой высокой цели перед педагогами школы стоят следующие задачи воспитательной работы:

1. Развивать школьные традиции, создавая благоприятные условия для всестороннего развития личности учащихся;
2. Формировать у обучающихся представление о здоровом образе жизни, продолжать обновлять и развивать систему работы по охране здоровья обучающихся;
3. Способствовать развитию ученического самоуправления. Формировать активную гражданскую позицию и самосознание гражданина РФ;
4. Максимально вовлекать родителей в жизнь школы и привлекать их к реализации программы развития;
5. Активизировать работу по изучению уровня воспитанности обучающихся;
6. Совершенствовать систему методической работы с классными руководителями;
7. Повысить у обучающихся интерес к внеклассной работе.

На 2021/22 учебный год МБОУ «СОШ им.С.Лорсанова с.Шаами-Юрт» разработала рабочую программу воспитания. Воспитательная работа по ней осуществляется по следующим модулям:

- инвариантные – «ЕКДН воспитания и развития подрастающего поколения ЧР», «Классное руководство», «Школьный урок», «Курсы внеурочной деятельности», «Работа с родителями», «Самоуправление», «Профориентация».
- вариативные – «Ключевые общешкольные дела», «Детские общественные объединения и волонтерские отряды», «Школьные и социальные медиа», «Экскурсии, экспедиции, походы», «Дополнительное образование», «Организация предметно-эстетической среды».

Воспитательные события в МБОУ «СОШ им.С.Лорсанова с.Шаами-Юрт» проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования.

В 2021 году классными руководителями использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями:

- тематические классные часы;
- участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, конкурс чтецов;
- участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах;

- индивидуальные беседы с учащимися;
- индивидуальные беседы с родителями;
- родительские собрания.

На начало 2021/22 учебного года в МБОУ «СОШ им.С.Лорсанова с.Шаами-Юрт» сформировано 35 общеобразовательных класса. Классными руководителями 1–11-х классов составлены планы воспитательной работы с классами на учебный год в соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы МБОУ «СОШ им.С.Лорсанова с.Шаами-Юрт».

В связи с запретом на массовые мероприятия по СП 3.1/2.4.3598-20 школьные и классные воспитательные мероприятия в 2021 году проводились в своих классах.

Данная структура воспитательной работы позволяет охватить всех учащихся школы, исходя из их склонностей и интересов, способствует всестороннему развитию личности каждого ребенка. Мероприятия, проводимые в течение учебного года, позволяют привлечь к различным видам деятельности большое количество детей, что способствует развитию творческих способностей практически каждого ученика.

Проведенные мероприятия: «Достойный сын своего народа!», «День знаний», «День республики», «Мы за здоровый образ жизни», «Дорога в школу и домой», «День Чеченской женщины», «День учителя», «День матери», «День единения народов», «День толерантности», «Скажем терроризму – НЕТ», «День Конституции РФ», «Новогодняя сказка», «Посланник АЛЛАХА (с.1.в.)», «День Защитника Отечества», «Мы будем помнить!», «Международный женский день – 8 март», «День конституции ЧР», «Ненан мотт», 16 апреля – День Мира ЧР», «Достойный сын Чечни!», «Памяти павших будем достойны!», «Последний звонок». Проведены мероприятия спортивно – культурного характера: «Веселые старты»; «Турнир по шашкам», «Мини – футбол», «Кто смелее и ловчее». Согласно графику, проводились профилактические беседы с учащимися 9 – 11 классов с целью реализации ЕКДНВ, по профилактике употребления психоактивных веществ (ПАВ), формированию здорового образа жизни и воспитанию законопослушного поведения обучающихся. Мероприятия проводились с участием обучающихся и их родителей. Проводилась систематическая работа с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ.

Организованы следующие мероприятия:

- проведение классных часов и бесед на антинаркотические темы с использованием ИКТ;
- книжные вставки, приуроченные ко Дню защитника Отечества, Дню матери, Дню чеченского языка и т.д.;
- лекции с участием сотрудников ПДН по профилактике правонарушений,

безнадзорности, наркомании, негативных привычек;
беседы с участием педагога – организатора по ДНВ.

Все дополнительные общеразвивающие программы художественного, социально-гуманитарного, туристско-краеведческого, естественно-научного направления реализовывались в очном формате:

- были внесены изменения в положение об обучении по программам дополнительного образования, в программы и скорректированы календарно-тематические планирования;
- сформировано расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с образовательной программой и программами дополнительного образования;
- проводилось обязательное информирование обучающихся и их родителей об изменениях в программах дополнительного образования.

Дополнительные общеразвивающие программы физкультурно-спортивного направления реализовывались в очном формате в связи со своей спецификой.

В школе функционируют кружки для обучающихся 8-10 классов «Юный математик»- 2 группы из 30 детей, «Юный лирик» - 4 группы из 60 детей, «Юный географ» - 3 группы из 45 детей, «Футбол» -2 группы из 30 детей.

Раздел 4. Качество предоставления образовательных услуг.

Количество учащихся в школе в течение нескольких последних лет остается стабильным. Движение учащихся происходит по объективным причинам (переезд в другие районы) и не вносит дестабилизацию в процесс развития школы. Школа обеспечивает общедоступность и бесплатность на всех ступенях обучения (начальная, основная и старшая школа) и индивидуальное обучение на дому учащимся, имеющим медицинское заключение.

В ГИА -2021 участвовали четыре выпускных класса: три 9-х и один 11- й.

В 11 классе обучалось 30 обучающихся. В 9-х классах- 73.

Обучающиеся 9 классов сдавали два обязательных экзамена: русский язык и математика и еще предметам по выбору учащиеся писали контрольную работу в школе (география, обществознание, биология, чеченский язык). На базовом уровне аттестаты были получены всеми 30 выпускниками 11 класса и 73 выпускниками 9-х классов

Анализ результатов ОГЭ -2021

Предмет	Средний балл по региону 2021	Средний балл по школе 2021
---------	------------------------------	----------------------------

Русский язык	2,9	3,3
Математика	2,7	3,2

Результаты ОГЭ-2021:

Русский язык сдали -100%

Математика-100%

География – 89 %

Биология – 100 %

Обществознание – 80 %

Чеченский язык-100%

В 11 классе приняли участие в ЕГЭ-2021 29 учеников, Хачаруева Х.Ш.

отсутствовала на всех экзаменах по причине болезни.

Анализ результатов ЕГЭ -2021

Предмет	Средний балл по региону 2021	Средний балл по школе 2021
Русский язык	2,9	3,3
Математика	2,7	3

Результаты участия в предметных олимпиадах, конкурсах, викторинах

№	Номинация	Количество участников	Количество победителей/призеров
1	ВОШ школьный этап	79	18/13
2	ВОШ муниципальный этап	18	0

Раздел 5. Востребованность выпускников школы.

В 2021 году аттестаты о основном общем образовании получили 73 обучающихся 9 класса. Из них 7 поступили в ССУЗы, 8 перешли в другую школу, а 41 продолжили обучение в нашей школе.

В 2021 году аттестаты о среднем общем образовании получили 29 обучающихся 11 класса. Из них 15 поступили в ВУЗы, в ССУЗы поступили 8, 6 обучающихся не поступили.

Раздел 6. Внутреннее оценивание качества образования.

В школе разработано и действует «Положение о ВСОКО» (утверждено приказом по школе №67-п от 30.08.2021 г).

Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет, методические объединения учителей-предметников. Администрация школы разработала блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО школы и приложений к ним, утверждённых приказом директора школы, и контролирует их выполнение.

Администрация обеспечивает на основе образовательной программы проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования; организует систему оценки качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы; обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования.

Оценка качества образования осуществляется по следующим направлениям:

1. Качество образовательных результатов;
2. Качество реализации образовательного процесса;
3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс.

Оценка образовательных результатов обучающихся проводится в отношении учащихся, осваивающих ООП.

Оценка предметных результатов проводится в следующих формах:

- анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;
- итоговая оценка по предметам, не выносимым на ГИА (предметы по выбору);
- анализ результатов ГИА.

Итоговой оценке достижения метапредметных результатов предшествует оценка этих результатов в рамках промежуточных аттестаций. Продвижение обучающегося в достижении метапредметных образовательных результатов выступает предметом обязательного мониторинга.

Достижение личностных результатов освоения ООП, в том числе сформированность личностных УУД, не подлежит итоговой оценке, а диагностируется в ходе мониторинга личностного развития обучающихся.

Все образовательные достижения обучающегося подлежат учету. Результаты индивидуального учета фиксируются:

- в сводной ведомости успеваемости;
- в справке по итогам учета единиц портфолио обучающегося.

Данные ВСОКО выступают предметом различных мониторингов:

обязательные мониторинги, которые проводятся по требованиям ФГОС ОО;
мониторинг показателей отчета о самообследовании;
мониторинги, которые проводятся в соответствии с программой развития ОО.

На конец 2021 года % качества знаний учащихся 2-11 классов -23 %.

Классы	Кол-во уч-ся на 01.01.2021 г.	Учатся на «5»	Учатся на «5» и «4»	С одной «4»	С одной «3»	Неуспевающие /неаттестован.	% качества
1 А	28	-	-	-	-	-	-
1 Б	28	-	-	-	-	-	-
1 В	28	-	-	-	-	-	-
2 А	21	3	7	-	2	-	47
2 Б	20	3	5	-	3	-	40
2 В	21	3	2	3	1	-	38
2 Г	20	3	1	3	2	-	36
3 А	24	3	7	-	1	-	41
3 Б	20	2	6	-	-	-	38
3 В	25	3	5	2	1	-	40
3 Г	20	1	3	1	3	1	25
4 А	20	2	2	2	-	-	30
4 Б	24	3	5	4	-	-	33
4 В	26	-	10	1	1	-	38
4 Г	23	-	8	1	1	-	36
Итого:	348	26	61	17	15	1	28
5 «А»	24	0	5	0	5	4	21
5 «Б»	24	1	5	0	2	-	25
5 «В»	25	3	2	0	0	1	20
5 «Г»	22	2	6	2	2	-	36
6 «А»	26	3	3	1	2	-	27
6 «Б»	25	0	6	0	0	-	24
6 «В»	27	2	5	1	1	-	30
6 «Г»	20	0	1	0	1	3	5
7 «А»	25	0	5	0	3	2	26
7 «Б»	21	1	3	0	0	-	17
7 «В»	22	1	3	0	0	-	18
7 «Г»	21	0	2	0	3	-	10
8 «А»	21	0	4	1	2	-	19
8 «Б»	25	0	6	0	0	-	24
8 «В»	25	1	6	3	0	-	38

8 «Г»	21	0	1	0	0	-	5
9 «А»	23	0	3	0	0	-	13
9 «Б»	21	3	0	0	2	-	14
9 «В»	21	1	4	0	0	-	24
Итого	439	18	70	8	23	10	20
10 «А»	22	0	4	1	3	7	18
10 «Б»	18	0	5	1	1	-	33
11	24	3	9	1	1	-	50
Итого:	64	3	18	3	5	7	33
Всего:	850	47	149	28	43	18	23

По результатам анкетирования родителей в 2021 году выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в школе – 65 процентов, количество учащихся, удовлетворенных образовательным процессом – 61 процент.

Раздел 7. Кадровая укомплектованность

На период самообследования в МБОУ «СОШ им.С.Лорсанова с.Шаами-Юрт» работают 64 педагога, из них 39 высшее образование, 25 человек имеют среднее специальное образование.

Задачи и приоритетные направления Школы в области кадрового обеспечения:

- совершенствование педагогического мастерства учителей в организации работы с разноуровневым контингентом детей с целью подготовки их к творческой преобразующей деятельности в социуме;
- повышение компетентности педагогов через участие в профессиональных конкурсах различного уровня;
- повышение квалификации педагогов через курсы повышения квалификации и самообразование;
- обеспечение потребности непрерывного профессионального роста педагогических кадров как условия достижений результатов учебно-воспитательной работе;
- способствование расширению рамок социального партнёрства;
- корректирование планов и программ в условиях обновления содержания образования и перехода на новый базисный учебный план.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики Школы направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Характеристика педагогических кадров школы

	Количество	%
Общая численность педагогических работников	64	100%
Педагогические работники, имеющие высшее образование:	39	60%
высшее образование педагогической направленности (профиля)	35	54%
с высшим (не педагогическим), прошедшие переподготовку	4	6%
Педагогические работники, имеющие среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	25	39%
Педагогические работники, аттестованные на квалификационные категории (всего): из них:	12	18%
на высшую квалификационную категорию	5	7%
на первую квалификационную категорию	7	10%

на соответствие занимаемой должности	3	5%
Педагогические работники в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		
До 5 лет	17	26%
Свыше 30 лет	11	17%
Педагогические работники в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	10	15%
Педагогические работники в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	11	17%
Педагогические работники, имеющие звания и награды, из них:	2	3%
Почётный работник воспитания и просвещения РФ	2	3 %
Звание «Старший учитель»	1	2 %

Пед. стаж работы	до 3 лет	4-10 лет	11-25 лет	больше 25 лет
Колич. работников	18	15	16	15

Общие сведения о педагогических работниках школы

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Дата и год рождения	Образование/специальность/переподготовка	Занимаемая должность	Дата КПК/Программа КПК	Нагрузка		Стаж		Категория/звание	Эл. Адрес/номер тел.
						Предмет-кл.	Кл.рук/класс	Общ. Стаж.	Пед. Стаж.		
	Умханова Роза Берсаевна	05.12.1967	ВО Преподаватель географии	Директор	ЧИПКРО 2018г	-		2 5	2 5	Высшая Почётный работник сферы образования РФ	8963583 -63-25 umhanova.roza@mail.ru
1.	Ибрагимова Рукият Султановна	15.01.1967	ВО ЧИГУ 1987г. Физик	Учитель физики	2020г. «Преподавание физики в условиях ФГОС»	7-11кл.- 31 ч. 8 кл.- 5ч. (36ч.)	8	2 4	1 4	б/к	8964- 066-37- 52. batoko.birlant@mail.ru
2.	Беклаева Елена Султановна	03.01.1971	ВО ЧИГПИ Педагогика и методика начального обучения	Учитель начальных классов	14.08-2408.2019 «Обеспечение современного качества НОО в условиях реализации ФГОС»	24	4	3 4	3 4	Высшая	8965- 957-75- 37 beklaeva71@mail.ru
3.	Саралиева Лалита Муступовна	27.10.1981	ВО ЧГПИ. 2006г. Филолог	Заместитель директора по ВР	24.03 – 04.04.2021 «Планируемые результаты воспитания и социализации обучающихся: способы и	ГПД 15	1 1	1 9	1 9	б/к	8962- 658-62- 40. saralieva shukran@mail.ru

					методы их достижения в условиях реализации ФГОС»						
4.	Лорсанов Сайд-Ибрагим Шамильевич	02.01.1993	ВО Физика и ИКТ	Заместитель директора по ИКТ	-	-	-	4	4	б/к	8963 598 91 91 saydibragim.lorsanov@mail.ru
5.	Элиев Шарип Лечаевич	26.11.1962	ВО ЧИГУ 1989г. Биолог	Социальный педагог, учитель биологии	2020г «Современные подходы в работе социального педагога в условиях реализации ФГОС»	9кл. - 6ч, 10-11кл- 6ч. (12ч.)	-	2 6	2 6	б/к	8965-967-6576. eliev.sharip@mail.ru
6.	Махмудова Хава Хамзатовна	15.08.1988	ВО 2010г. Специальная психология. Подготовка, учитель истории	Педагог - психолог, учитель истории	ЧИПКРО 2020	9кл.- 6ч. (6ч.)	-	1 0	1 0	б/к	8989932 0880 eva.bk.koroleva.2020@mail.ru
7.	Каврнукаева Иман Салмановна	03.05.2000	СПО 2020г. Учитель начальных классов	Педагог-организатор	-	4 часа (ист.рел)	-	1	1	б/к	8995-805-54-06 ikavrmukaeva200@mail.ru
8.	Мадагов Абубакар Салахович	04.12.2002	СПО Оператор электронно-вычисл	Учитель физической	-	33	-	1	1	б/к	8 989 91 0-83-82 madagov017@mail.ru

			ительных машин	культуры							
9.	Астамирова Зулихан Султановна	24.04.1978	ЧГПУ Учитель начальных классов	Учитель начальных классов	ЧИПКРО 2019 г	24	4	7	7	б/к	8 963 70 4 69 36 astamirovazulihana572@gmail.com
10.	Астамирова Лайла Хасановна	13.09.1970	ВО /2019г Филолог	Учитель русского языка и литературы	02.07. – 30.11.202 «Совершенствование предметных и методических компетенций педагогических работников в рамках реализации федерального проекта «Учитель будущего»	7 кл. 18 часов (18ч.)	7	1 2	3	б/к	8988 902 84 53 makkaastamirova89@outlook.com
11.	Ахматова Айна Дашаевна	1.12.1953	СПО Учитель начальных классов	Учитель начальных классов	14.03.2020 «Обеспечение эффективности и доступности и системы обучения в поликультурной образовательной среде НОО»	24	3	4 3	4 3	1	8963 344 80 84 ayna.ahmatova@bk.ru
12.	Багаева Фатима Сайд-Магомедовна	22.12.1993	ВО педагог-психолог Переподготовка-	Заместитель директора по УВР начал	2019г.	24	2	9	6	б/к	8928-641-51-77. fbagaeva2021@mail.ru

			учитель начальных классов	БНХ классов							
13.	Беклаева Тамара Магомедовна	17.06.1 960	СПО Воспитатель дошкольного учреждения. Переподготовка- учитель начальных классов	Учитель начальных классов	2020 г «Обеспечение эффективности и доступности и системы обучения в поликультурной образовательной среде НОО»	24	2	4 0	4 0	б/к	8964 071 98 88 beylirbey@mail.ru
14.	Берсанова Лида Рамзановна	20.11.1 975	ВО. ЧГУ Филолог. Переподготовка- учитель начальных классов	Учитель начальных классов	16.08 – 31.08.2021г . «Поурочный контроль и оценивание в начальной школе»	24	3	1 8	1 8	1	8928- 647-21- 35 vonasreb@mail.ru
15.	Велидова Иман Рамзановна	14.12.1 996	ВО ЧГУ БХФ	Учитель биологии	1.02- 13.02.2021 «Методика формирования естественнонаучной грамотности и обучающихся на уроках биологии».	5-7,8 кл. 19 часов (19ч.)	8	7	7	б/к	8965 555 11 65 velidova96@inbox.ru
16.	Диряева Залина Алиевна	28.08.1 991	ВО ЧГУ Географ	Учитель географии	ЧИПКРО 2019г	7-9, 10-11 (23 ч)	-	6	6	б/к	8963- 988 36 90 zalina.lina@mail.ru

17.	Кадырова Зайнап Касымовна	07.11.1 959	СПО Учитель начальных классов	Учитель начальных классов	-	21	1	3 9	3 9	1	8963- 980-59- 03 ZAYNAB1234@INBOX.RU
18.	Киримова Маншура Масудовна	06.04.1 993	СПО Учитель начальных классов	Учитель ГПД	-	45	-	6	6	б/к	8962654 5530 Kerimva1990@mail.ru
19.	Лорсанова Айза Нурдиевна	26.11.1 967	СПО Учитель начальных классов	Учитель начальных классов	17.06.- 26.06.2019 «Использование межпредметных технологий в обучении детей с ОВЗ»	24	2	3 3	3 3	1	8988902 9917 LORSA NOVA.AIZA@mail.ru
20.	Лорсанова Сайна Магомедовна	24.01.1 970	СПО 1988г. Учитель начальных классов	Учитель начальных классов	02.08- 22.09.2016 «Современные технологии преподавания русского языка как родного/не родного в начальной школе»	21	1	3 2	3 2	б/к	8928- 643-68- 79 lorsanovasajna@gmail.com
21.	Лорсанова Зулихан Абусаидовна	19.01.1 971	ВО ЧГПУ «Учитель истории и обществознания»	Учитель истории	20.09- 10.12.2021г . «Школа современного учителя обществознания»	6-9кл (28 ч)	6	5	5	б/к	8963- 980-95- 27 lorsanova71@gmail.com
22.	Лорсанова Танзила Махмудовна	22.09.1 988	ВО ЧГУ ГМУ Переподготовка	Учитель ИКТ	«Педагогическая деятельность учителя информатики»	Икт- 7-9, 10-11 13 часов,	-	6	6	б/к	8938- 911-64- 64. tanzila.lorsanova8

			а /Учитель информатики.		ки в соответствии с ФГОС основного и среднего образования»	ОБЖ-9 часов (22ч)						8@mail.ru
23.	Магомадова Милана Юнусовна	28.06.1989	ВО ЧГУ Филолог	Заместитель директора по УМР	29.07-10.08.2019 «Инновационные практики обучения русскому языку и литературе в поликультурном пространстве»	8 кл-10 часов (10ч)	8	1 1	1 1	Высшая	8989-919-98-73. mila.magomadova1989@mail.ru	
24.	Мадагова Маруса Хамидовна	10.04.1965	ВО ЧГУ Учитель химии	Учитель химии	07.02-04.12.2020 «Методика решения расчетных задач по химии»	20 часов	7	3 4	3 4	Высшая	+7928-019-29-89. madagova1965@mail.ru	
25.	Махтиева Марха Ойсаевна	16.03.1991	СПО делопроизводитель. Переподготовка - Учитель английского языка	Учитель английского языка	28.10-08.11.2019 «Требования к современному уроку в условиях реализации ФГОС»	33ч.	1 0	8	8	б/к	8928 020 31 00 maya.mir07@mail.ru	
26.	Мухадиева Яхита Баудиновна	10.02.1974	ВО ЧГУ Филолог	Учитель русского языка и литературы	21.08-30.08.2019 «Трудные вопросы ГИА и МИУД и методическая помощь учителю»	6 кл (18 ч.)	-	2 7	2 7	б/к	8964-061-18-57. Alamassa2018@gmail.com	

27.	Накаева Фатима Ахмедовна	07.06.1 968	СПО воспитатель дошкольного учреждения Переподготовка- Учитель начальных классов	Учитель начальных классов	16.08 – 31.08.2021г . «Поурочный контроль и оценивание в начальной школе»	24	4	3 5	2 3	б/к	8963 980 59 70 inakayeva@inbox.ru
28.	Сибиров Шахрани Умарович	28.11.1 959	ВО ЧИГУ Математик	Учитель математики	10.04- 20.04.2017 «Формирование метапредметных умений на уроках математики»	9кл- 9ч., 10- 11кл- 15ч., 7кл.- 10ч., Кружок- 9ч. (43ч)	-	3 6	3 6	б/к «Почетный работник воспитания и просвещения РФ»	8963- 581-89- 63 Sahranisibirov@gmail.com
29.	Сулейманова Малика Ражаповна	10.09.1 973	СПО 2004г. Учитель начальных классов	Учитель начальных классов	02.08- 22.09.2016 «Современные технологии преподавания русского языка как родного/не родного в начальной школе»	24	4	2 0	2 0	б/к	8905 225 83 64 Elizabethhawk@mail.ru
30.	Тукаева Марет Ширваниевна	22.11.1 984	СПО/ 2007г. Учитель начальных классов с правом	Учитель чеченского языка и литературы	24.09- 03.10.2018 «Требования к современному уроку в условиях реализации ФГОС»	6 кл.- (20 ч)	9	5	5	б/к	8967951 5277 tukaevamaret50@gmail.ru

			преподавания чеченского языка								
31.	Хамзаева Малика Хамидовна	06.07.1954	СПО Учитель начальных классов	Учитель начальных классов	02.03-14.03.2020 «Обеспечение эффективности и доступности и системы обучения в поликультурной образовательной среде НОО»	24	3	4 3	4 3	1	8963 986 16 95 malika_khamzaeva_1954@mail.ru
32.	Хамзатов а Малика Рашидовна		СПО 2005г. Учитель начальных классов	Учитель нач.кл.	ЧИПКРО 2016	ИЗО-13ч. Надом.об.-10ч (23ч)		2 9	2 9		8963-580-12-61. khamzatova.malika73@mail.ru
33.	Хамзатов а Нина Ильинична	22.05.1943	ВО Филолог	Учитель русского языка и литературы	14.03.2016 «Особенности преодоления основных затруднений обучающихся на ЕГЭ по русскому языку»	5кл.-8 ч., 9кл.-6ч., 11кл.-6ч. Кружок-9ч. (29ч.)	9	5 0	4 6	б/к «Старший учитель»	8905 633 47 94 khamzatova.malika73@mail.ru
34.	Цацаев Мовсар Магомедови	01.08.1987	ВО 2018 г Учитель физической культуры	Учитель физической культуры	2021г.	(6кл., 10-е кл., 11кл., 9кл.)- (24ч).	6	1 0	1 0	б/к	8995 805 17 51 tsatsaevp@gmail.com
35.	Цацаева Петимат Вахаевна	27.02.1965	ВО 1993г. Математик	Учитель математики	22.03-06.04.2021 «Формирование	8кл.-20ч., 7кл.-5ч.,	8	3 8	3 8	б/к	8963 709 00 98

				матик и	функциональной грамотности на уроках математики»	9кл.-5ч. (30ч)					tsatsaeva.p@gmail.com
36.	Шахбиева Луиза Султановна	30.06.1971	СПО 2010г. Учитель начальных классов	Учитель начальных классов	02.08-22.09.2016 «Современные технологии преподавания русского языка как родного/неродного в начальной школе»	21	1	15	15	Вышая	8963-980-18-31 shahbieva607@gmail.ru
37.	Эжиева Малика Увейсовна	27.10.1967	ВО ЧГПУ Учитель чеченского языка и литературы	Учитель чеченского языка	2013г. «Требования к современному уроку»	9кл.-15ч., 10-11кл.-9ч. (24ч)	9	35	15	б/к	89635934380 Malika1965@mail.ru
38.	Эскерханова Хеда Эльевна	02.02.1989	ВО ЧГУ Учитель чеченского языка и литературы	Учитель чеченского языка и литературы	2016 «Теория и методика изучения чеченского языка и литературы в школе в соответствии с ФГОС НП»	8кл.- (20ч.)	-	12	12	б/к	8928-002-42-02 Heda020289@gmail.com
39.	Арсамирзоева Фатима Шахраниевна	03.05.2000г.	ЧГПУ Учитель чеченского языка и литературы	Учитель начальных классов		3 класс (18ч)	3	3	3	б/к	8967776-07-06 fatihka@mail.ru
40.	Астамирова	17.05.1998	СПО Учитель	Учитель начал	17.08-14.12.2019	24	3	3	3	б/к	8988 90284 53

	Макка Хамзатовна		начальных классов	льных классов	«Организация образовательного процесса по программам общего образования»						makkaastamirova89@outlook.com
41.	Дудаева Марем Идрисовна	30.06.1998	ВО ЧГПУ Учитель математики и информатики	Учитель математики	-	5(а,б,в)кл.-15ч., 6кл.-20ч. (35ч.)	5	1	1	б/к	8989922-17-42 dudaeva3031@mail.ru
42.	Цацаева Мадина Магомедовна	15.08.1998	ВО ЧГПУ Учитель английского языка	Учитель английского языка	13.04-28.04.2021 «Совершенствование коммуникативных компетенций на уроках английского языка»	(5кл., 9кл., 10-11кл.) – 30ч. (30ч)	5	1	1	б/к	89936660099 tsatsaevamadinal998@gmail.com
43.	Накаева Седа Шабановна	03.04.1996	ВО ЧГПУ РЧЛ	Учитель русского языка и литературы	-	6кл. – 9ч. (9ч)	6	1	1	б/к	89220447782 aida717ars@mail.ru
44.	Эскерханова Зулихан Эльевна	25.04.1998	СПО Учитель начальных классов	Учитель начальных классов	-	24	2	1	1	б/к	8928002-42-20 eskarhanovazuli@gmail.com
45.	Цуцугова Румиса Ахъядовна	17.02.1997	ВО ЧГПУ «Русский язык» и «Родной язык»	Учитель чеченского языка и литературы	24.05-03.06.2021 «Нохчийн метан нийсайазда ранкоьрта бакъонаш: теории,	5кл.-20ч. (20ч)	5	1	1	б/к	8965-955-02-72 rumi.shami-yurt@mail.ru

			2015-2020г.		практика, хъехаран методика»						
46.	Исраилов а Хеда Шарпуди евна	06.06.1999	ВО ЧГУ Филолог	Учитель русского языка и литературы	13.03-28.03.2021 «Использование медиаресурсов в образовательном процессе»	5кл.-24ч. (24ч)	5	7 м	7 м	б/к	8963 980 63 06 Israilova_heda928@gmail.com
47.	Абуева Зарган Альвиновна	30.06.1980	ВО ЧГУ Филолог	Учитель русского языка и литературы	13.08-12.09.2018 «Лингвосоциальное проектирование при обучении русскому языку в поликультурном образовательном пространстве»	9кл.-12ч., 10кл.-12ч. (24ч)	-	1 5	1 5	1	8903 482 89 69 zargan.abuyeva@mail.ru
48.	Гунашева Иман Рамзановна	21.06.1996	ВО ЧГПУ Филолог	Учитель истории и обществознания	-	История – 8ч. Обществознание – 21ч (29ч)	6	1	1	б/к	8995 951 37 00 igunasheva@gmail.com
49.	Хайдарова Фариза Лечиевна	02.02.1993	ВО ЧГУ Экология и природопользование	Заместитель директора по УВР	-	Кружок 9ч.	-	8	8	б/к	8929 892 62 04 Fariza.khaydarova@mail.ru
50.	Накаева Иман Шабановна	02.02.2001	ЧГПУ учитель чеченского языка и литературы	Учитель чеченского языка и литературы	-	Чеченский язык и литература 20ч.	-	2	2	б/к	inakayeva@indox.ru

			(заочно учится)								
51.	Дудаева Макка Адамовна	21.01.1 993	ЧГПИ Учител ь русског о языка и литерат уры	Учит ель русск ого языка и литер атуры	-	24		7	7	б/к	8 963 98 0-29-33 <a href="mailto:madi_du
daeva@
mail.ru">madi_du daeva@ mail.ru
52.	Шамаева Элина Алаудино вна	30.07.1 987	ЧГПИ Учител ь чеченс кого языка и литерат уры	Учит ель чечен ского языка и литер атуры	-	36		1 3	1 3	б/к	8995 951 37 00 <a href="mailto:igunashe
va@gma
il.com">igunashe va@gma il.com
53.	Абубакар ова Мадина Хусейнов на	25.04.1 988	СПО Учител ь началь ных классов	Учит ель англи йског о языка	-	15ч	-	1 4	1 4	б/к	<a href="mailto:mmadina
2021@ic
loud.com">mmadina 2021@ic loud.com 8 989 91 4-23-09
54.	Махтиева Имани Ойсаевна	08.06.9 2г.	ЧГПУ психол огия Доп.об раз. ЧГПУ ин.яз	Учит ель англи йског о языка	-	18		6	3	б/к	8928 020 31 00 <a href="mailto:maya.mi
07@mail
.ru">maya.mi 07@mail .ru -
55.	Дудаева Заира Адамовна	19.01.1 989	ЧГУ филоло г	Учит ель обще ствоз нания	-			1 0	1 0	1	8 963 98 0-29-33 <a href="mailto:madi_du
daeva@
mail.ru">madi_du daeva@ mail.ru
56.	Абуева Мадина Ахмедовн а	13.09.1 998	ГПК Учител ь началь ных классов	Учит ель начал ьных класс ов	-	9ч		1	1	б/к	965 557- 77-65 <a href="mailto:95.riller.
2014@m
ail.ru">95.riller. 2014@m ail.ru
57.	Джабраил ова Хава	06.08.1 998	ЧГУ Сервис и туризм	Учит ель ГПД	-	9ч		2	1	б/к	964065- 10-91 <a href="mailto:khdiabail
ova@ma
il.ru">khdiabail ova@ma il.ru

58.	Айдамирова Айшат Аднановна		ЧГПУ Английский язык	Учитель английского языка	-					б/к	
59.	Эскарханова Хадишт Эльевна	07.01.95	СПО Учитель начальных классов	Учитель начальных классов	14.08-2408.2019 «Обеспечение современного качества НОО в условиях реализации ФГОС»	24		7	7	б/к	966-726-37-44 eskarhanovahadi@mail.ru
60.	Межиева Эльза Саламбековна	02.01.1991	ГПК Учитель начальных классов	Учитель русского языка и литературы		20		12	12	б/к	mmadina2021@icloud.com 8 989 914-23-09
61.	Мотолаева Лиана Сулумбековна	30.09.1989	ЧГПИ Учитель русского языка и литературы	Учитель русского языка и литературы	-	12		10	10	б/к	8928 020 31 00 maya.miy07@mail.ru
62.	Цуцугова Дагмара Беслановна	11.06.2001	ЧГПУ Физико-математический фак.	Учитель математики	-	9		4	4	б/к	8965-955-02-72 rumi.shami-yurt@mail.ru
63.	Мамакаева Петимат Аббазовна	09.11.1998	СПО Учитель начальных классов	Учитель начальных классов	-	24		4	4	б/к	964065-10-91 khdiabailova@mail.ru

Организация повышения уровня профессионального мастерства учителей:

В начале каждого учебного года проводится диагностика деятельности педагога по следующим направлениям: тема самообразования, планы в области профессиональных затруднений, необходимая помощь, предложения по организации учебного процесса, обучающие семинары и т.п. далее проводится по выявленным проблемам.

На основании самоанализа педагогической деятельности и заявленной темы самообразования педагогических работников школы определяется необходимость в курсовой подготовке педагогов МБОУ «СОШ им.С.Лорсанова с.Шаами-Юрт». В школе создается система повышения квалификации, которая позволяет совершенствовать педагогическое мастерство. Имеются статистические данные о курсовой подготовке педагогических кадров за последние три года. Отслеживается эффективность курсовой подготовки.

В начале учебного года составляется перспективный план повышения квалификации.

2021-2022 учебном году будет продолжена работа по повышению квалификации учителей через систему курсов повышения квалификации (как очных, так и дистанционных), профессиональной переподготовки и других форм повышения квалификации, конкурсов профессионального мастерства.

По результатам обследования уровень социально-психологического климата – благоприятный, по мнению педагогов, сплочению коллектива способствует доброжелательность в отношениях друг к другу, взаимопонимание.

По проведенному самообследованию можно сделать вывод, что работа по обобщению и распространению актуального педагогического опыта в школе ведется на слабом уровне. Поэтому и не увеличивается количество педагогов школы, распространяющих свой опыт посредством публикаций в электронных СМИ.

Участие в профессиональных педагогических конкурсах

1. Учитель чеченского языка, Цуцугова Румиса Ахъядовна приняла участие в конкурсе «Учитель чеченского языка -2021» Румиса Ахъядовна стала победителем районного этапа.
2. Учитель математики, Дудаева Марем Идрисовна приняла участие в конкурсе «Молодой педагог – 2021».

Раздел 8. Методическое обеспечение образовательного процесса

Всего	Учебная литература	Методическая литература	Художественная литература	Справочная литература
11234	10116	632	416	70

Одним из ключевых элементов успешной реализации государственных программ общего образования (начального, основного, среднего) является учебник.

Предметные знания, изложенные в учебнике, должны быть достаточным основанием для формирования приемов и способов учебно-познавательной деятельности. В учебнике фиксируется некоторое обязательное для всех учащихся учебное содержание, темп усвоения которого, его количество и уровень сложности относительно разных учащихся регулируются учителем.

Иными словами, именно учитель определяет, когда и как будет использован учебник. На долю учащихся отводится обязанность в строгом соответствии с полученными указаниями обработать нужный раздел учебника (например, решить определенное количество задач, прочитать дома заданный параграф и пересказать его на уроке и т. п.).

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" закреплено, что общеобразовательные организации имеют право использовать в образовательном процессе только те учебники, которые входят в федеральный перечень учебников.

Выбор учебников из действующего перечня, так же как разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов, относится к компетенции образовательной организации (п.9 ч.3 ст.28 N 273-ФЗ).

Министерством образования и науки РФ в соответствии с частью 7 статьи 18 N 273-ФЗ "Об образовании в РФ" был утвержден Порядок формирования федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при 4 реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, имеющих государственную аккредитацию (приказ Минобрнауки России от 05.09.2013 N 1047, ред. от 14.08.2015).

В соответствии с этим Порядком приказом Минобрнауки России от 31.03.2014 N 253 сформирован федеральный перечень учебников, в который вошли учебники, прошедшие экспертизы и удовлетворяющие установленным Порядком требованиям.

Так, учебники должны:

- развивать критическое мышление и способность аргументированно высказывать свою точку зрения;
- формировать патриотизм, любовь и уважение к семье, своему народу, краю;
- учить межнациональному и межконфессиональному диалогу.

Язык изложения должен быть понятен и соответствовать возрастной группе, для которой предназначен учебник.

Методическое обеспечение учебного процесса в Школе включает учебно-методическую документацию по специальности (направлению), учебно-

методическую документацию по каждой дисциплине, а также учебники и учебные пособия, дидактические материалы, наглядные пособия, компьютерные программы по дисциплине и др.

Учебно-методическая документация по специальности состоит из:

- государственного стандарта образовательно-квалификационного уровня, содержащий квалификационную характеристику, образовательно-профессиональную программу подготовки, учебные программы нормативных дисциплин и государственные тесты - комплексные контрольные задания;
- учебных и рабочих учебных планов;
- рабочих программ по всем дисциплинам (обязательных и выборочных);
- программ практик.

Учебно-методическая документация по дисциплинам содержит следующие документы:

- учебную и рабочую программы дисциплины;
- инструктивно-методические материалы к семинарским, практическим занятиям и самостоятельной работы обучающихся;
- опорно-логические конспекты;
- учебные пособия;
- учебники;
- сборники задач и т.п.;
- индивидуальные четвертные задания для самостоятельной работы по учебным дисциплинам;
- контрольные задания по учебным дисциплинам для проверки уровня усвоения обучающихся;
- комплект контрольных тестовых заданий или диагностических работ для четвертного контроля по предметам и критерии оценки знаний обучающихся.

Раздел 9. Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса.

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения от 20.05.2020 № 254.

Библиотека представляет собой помещение размерами 12х 3 кв.м. Читального зала у библиотеки нет. Для читателей в библиотеке расставлены 4 стола. Рабочее место библиотекаря обеспечено компьютером (без выхода в Интернет) и принтером. У читателей есть возможность работы на стационарных и переносных компьютерах.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы – 557 дисков, мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) – 33.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 30 человек в день.

На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Обеспеченность доступа к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к ЭОР, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР, в МБОУ «СОШ им.С.Лорсанова с.Шаами-Юрт» составляет 67 процентов. Также стоит отметить недостаточный уровень укомплектованности библиотеки ЭОР по учебным предметам учебного плана. Данная ситуация должна быть озвучена перед учредителем и членами управляющего совета для принятия соответствующих решений.

Раздел 10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Перечень учебных кабинетов, мастерских.

Наименование	Количество	Наименование	Количество
Административные кабинеты	7	Кабинет ИКТ	1
Учебные классы начальной школы	7	Кабинет русского языка и литературы	2
Кабинет химии и биологии	1	Библиотека	1
Кабинет физики	1	Спортивный зал	1
Кабинет географии	1	Раздевалка	2
Кабинет истории	1	Медицинский кабинет	1
Кабинет чеченского языка и литературы	2	Кабинет психологической разгрузки	1
Кабинет математики	1	Актный зал	1
Кабинет английского языка	2	Столовая	1

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 22 учебных кабинета, 11 из них оснащён современной мультимедийной техникой.

На первом этаже здания оборудованы спортивный, актовый зал, оборудованы столовая и пищеблок.

Асфальтированная площадка для игр на территории Школы оборудована полосой препятствий: металлические шесты, две лестницы, лабиринт. Предусмотрена площадка для оздоровительных занятий для инвалидов и детей с ОВЗ.

Школа стала участником федерального проекта «Цифровая образовательная среда», в рамках которого была оснащена 28 ноутбуками и МФУ. Кабинеты школы по мере финансирования пополняются учебным и хозяйственным оборудованием, требуют дооснащения спортивный зал, кабинеты химии, физики. Учебные кабинеты подключены к локальной сети школы и Интернет-ресурсам.

В настоящее время учебно-воспитательный процесс осуществляется в типовом здании 1976 года постройки. Материально-техническая база школы включает в себя оборудованные учебные кабинеты, в том числе: 1 кабинет информатики-28 ноутбуков, кабинет химии, физики, а также 9 интерактивных досок, 10 проекторов, дополнительные помещения: столовая на 48 мест, библиотека, спортзал. Все административные работники обеспечены компьютерами.

В 2021 году школа обновила ученическую мебель в 6 предметных кабинетах, частично в столовой. Дооснащены кабинеты химии, биологии и физики демонстрационными столами и вытяжным шкафом. В 4 классах заменён линолеум. Приобретено 11 шкафов для кабинетов физики, биологии, учительской, кабинета чеченского языка, литературы, географии.

Сравнительный анализ приведенных данных позволяет сделать вывод о том, что школа нуждается в дальнейшем укреплении материально-технической базы.

При этом полный анализ оснащённости кабинетов согласно требованиям нового ФГОС основного общего образования по предметным областям «Русский язык и литература», «Родной язык и родная литература», «Иностранные языки», «Общественно-научные предметы» показал частичное оснащение комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, которые обеспечивают развитие компетенций в соответствии с программой основного общего образования. МБОУ «СОШ им.С.Лорсанова с.Шаами-Юрт» вошла в программу «Модернизация школьных систем образования». Также в план работы включены мероприятия по проведению анализа оснащённости кабинетов естественно-научного цикла специальным лабораторным оборудованием с учетом специфики МБОУ «СОШ им.С.Лорсанова с.Шаами-Юрт» и перспектив развития инженерного направления для проведения лабораторных работ и опытно-экспериментальной деятельности в соответствии с программой основного общего образования для последующего принятия соответствующих решений.

II. Анализ показателей деятельности МБОУ «СОШ им.С.Лорсанова с.Шаами-Юрт»

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность обучающихся	850 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	347 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	439 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	64 человек
1.5	Численность/удельный вес численности обучающихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности обучающихся	149 чел./18 %
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,3 балла
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,3 балла
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	3,2 балла
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	3 балла
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку в общей численности выпускников 9 класса	0 чел. /0 %
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике в общей численности выпускников 9 класса	0 чел. / 0 %
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по	0 чел/0 %

	русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 %
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел./0 %
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	3 %
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел./0 %
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 чел.0%
1.18	Численность/удельный вес численности обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности обучающихся	147 чел.17 %
1.19	Численность/удельный вес численности обучающихся - победителей, призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности обучающихся, в том числе:	46 чел./5 %
1.19.1	Регионального уровня	0 чел /0 %
1.19.2	Федерального уровня	0 чел. /0%
1.19.3	Международного уровня	0 чел. /0%
1.20	Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности обучающихся	0 чел. /0%
1.21	Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности обучающихся	18 чел. /2%
1.22	Численность/удельный вес численности	

	обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности обучающихся	0 чел./0%
1.23	Численность/удельный вес численности обучающихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности обучающихся	0 чел./0%
1.24	Общая численность педагогических работников	64 чел.
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	39/61 %
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	35/55%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	25 чел./39%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	25 чел./39%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	12 чел./19%
1.29.1	Высшая	5 чел./8 %
1.29.2	Первая	7 чел./ 11 %
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	17 чел./27 %
1.30.2	Свыше 30 лет	11 чел./17 %
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	10 чел./16 %

1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	11 чел./ 17 %
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную подготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	53 чел./83 %
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	53 чел./83%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,16 ед.
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	12 ед.
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или с использованием переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет

2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	503 чел./59%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	2,5 кв.м.

Обучающаяся 11 класса Хачаруева Х.Ш. отсутствовала на всех экзаменах по причине болезни, поэтому не указана в строке 1.12 и 1.13

Общие выводы:

1. Содержание и качество подготовки обучающихся и выпускников по заявленным к государственной аккредитации образовательным программам соответствует федеральным государственным требованиям.
2. Учебный план школы разработан в соответствии с федеральными и региональными нормативными правовыми актами, в нем в полном объеме сохранен обязательный федеральный компонент в части номенклатуры образовательных областей и перечня образовательных компонентов, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся не превышен. Учебный план позволяет в полном объеме реализовать потребности и запросы участников образовательного процесса.
3. Результаты государственной (итоговой) аттестации показывают, что подготовка выпускников школы осуществляется на среднем уровне.
4. Информационно-техническая обеспеченность школы позволяет реализовать образовательную программу.

Таким образом, показатели деятельности общеобразовательного учреждения по результатам самообследования соответствуют показателям деятельности, необходимым для установления государственного статуса по типу «общеобразовательное учреждение».

Считать дальнейшими задачами:

- обеспечение качества и доступности образовательных услуг путем повышения эффективности системы управления;
- реализация комплекса мероприятий, направленных на повышении мотивации к здоровому образу жизни и системным занятиям физической культуры.

Задачи на 2022 год:

1. Научно-методическое обеспечение, изучение и реализация ФГОС, создание необходимых условий для внедрения инноваций, реализация образовательной программы, программы развития школы.
2. Формировать мотивацию учителей на профессиональное саморазвитие.
3. Внедрить новые формы непрерывного повышения профессиональной компетентности педагогов (методический совет, семинары и т.д.).
4. Продолжить работу над темой «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях внедрения федеральных государственных образовательных стандартов».
5. Активизировать работу с одаренными детьми, наметить пути устранения просчетов в подготовке учащихся к олимпиаде.
6. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
7. Продолжать работать над совершенствованием активных форм преподавания по внедрению современных образовательных технологий.
8. Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
9. Обеспечить методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
10. Продолжить работу по расширению образовательных услуг школы.
11. Работать над стабильностью результатов обученности учащихся.
12. Придать целенаправленный систематичный характер работе по оказанию педагогической помощи слабоуспевающим учащимся.
13. Формировать у учащихся адекватного поведения и представления о здоровом образе жизни.
14. Координировать деятельность всех служб школы по повышению успеваемости и социальной адаптации детей и подростков.
15. Активнее привлекать к организации учебно-воспитательного процесса родителей, обучающихся, выпускников школы. Воспитывать в детях доброту, милосердие, любовь к Родине. Систематически проводить тематические классные часы, литературные вечера, викторины, диспуты, способствующие воспитанию личности.
16. Сформировать личность, готовую к самоопределению своего места в творческом преобразовании окружающего мира и самообразованию. Гармонично развивать ее с учетом его возраста, интеллекта и интересов.
17. Раскрыть духовные и физические возможности личности, формировать прочные основы нравственности и здорового образа жизни, используя здоровье сберегающие и здоровье формирующие технологии в управлении обучении и воспитании.
18. Активизировать познавательную деятельность обучающихся в качестве активного участника и организатора образовательного процесса.
19. Продолжить работу по привитию любви к Отечеству, к родному краю, к своему народу, к его прошлому и настоящему через уроки и внеклассные мероприятия.

20. Обеспечить оптимальный уровень квалификации педагогических кадров, необходимый для успешного развития школы. Оценивать работу предметника по прочности, глубине и системности знаний обучающихся.

21. Совершенствовать систему школьного самоуправления, вовлекать учащихся в проведение мероприятий, научить обучающихся планировать и проводить мероприятия.

22. Обеспечить взаимосвязь обучения и воспитания. Обучая - воспитывать, воспитывая – обучать. В этом целостность учебно- воспитательного процесса.

Директор школы

Р.Б.Умханова

